

## VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI

ZA ŠKOLNÍ ROK 2023/2024

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA  
ANTONÍNA BOROVÉHO ZLATÁ KORUNA



**Sídlo školy:** Zlatá Koruna 41

**Zřizovatel školy:** Obec Zlatá Koruna

**Ředitelka školy:** Mgr. Kateřina Sládková

**Obsah:**

1. Charakteristika školy a základní údaje o škole
2. Zápis k povinné školní docházce
3. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků
4. Školní poradenské pracoviště
5. Prevence rizikového chování
6. Další formy vzdělávání
7. Školní družina
8. Mateřská škola
9. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků školy a dalších pracovníků školy
10. Kontrolní činnost
11. Vlastní hodnocení školy
12. Rozpočet a jeho plnění

## 1. Charakteristika školy a základní údaje o škole

### 1.1. Škola

Název školy: Základní škola a Mateřská škola Antonína Borového Zlatá Koruna

Adresa školy: Zlatá Koruna 41, Zlatá Koruna 382 02

IČO: 725 33 374

IZO: 691 002 851

Bankovní účet: 43-9940890227/0100

Telefon: ZŠ 380 743 125

MŠ 380 743 124

E-mail: [zs@skolazlatakoruna.cz](mailto:zs@skolazlatakoruna.cz)

[ms@skolazlatakoruna.cz](mailto:ms@skolazlatakoruna.cz)

www: [www.skolazlatakoruna.cz](http://www.skolazlatakoruna.cz)

Právní forma: Příspěvková organizace

Zařazení do sítě škol: 1. 9. 2022

### 1.2. Zřizovatel

Zřizovatel školy: Obec Zlatá Koruna

Adresa zřizovatele: Zlatá Koruna 55, Zlatá Koruna 382 02

IČO: 00246212

### 1.3. Součásti školy

Škola sdružuje tyto součásti:

Základní škola IZO: 181 127 628

Mateřská škola IZO: 181 026 813

Školní družina IZO: 181 129 361

Školní jídelna IZO: 181 026 864

#### 1.4. Základní údaje o součástech školy:

Součást školy	Kapacita	Naplněnost
Mateřská škola	54	44
Základní škola	55	26
Školní družina	28	26
Školní jídelna/výdejna	78	73

#### 1.5. Materiálně technické podmínky

Základní škola a Mateřská škola Antonína Borového Zlatá Koruna je škola rodinného typu prvního stupně základní školy. Patří mezi školy, které společně vzdělávají a vychovávají všechny žáky a současně zohledňují jejich individuální předpoklady, mimořádné nadání i handicap.

Škola se nachází v centru obce Zlatá Koruna. Zlatokorunská škola byla založena zdejším opatem cisterciáckého kláštera Bohumírem Bylanským roku 1772. V roce 1998 byla škola zrušena a v roce 2022 obcí Zlatá Koruna znovuobnovena.

V tomto školním roce byly vybaveny dvě školní učebny nastavitelným školním nábytkem, školním nábytkem, interaktivním panelem a křídovou tabulí v každé třídě. Z prostředků ONIV, finančních darů prostředků na digitalizaci školy byly během školního roku dokupovány knihy pro žáky, dřevěné edukativní hračky, sportovní náčiní, dva tablety pro žáky a další didaktické pomůcky. Škola v letošním roce disponovala samostatnou hernou pro školní družinu, která je vybavena hrami, knihami a sportovním náčiním na pobyt venku dále zázemím pro učitele a vychovatele s počítačem a připojením na laserovou tiskárnu, ředitelnu, která slouží i jako zázemí pro účetní a různá jednání s ředitelkou školy. Učitelky ZŠ mají školní notebook. Škola využívá k hodinám tělesné výchovy tělocvičnu v Domě kultury a sportu Zlatá Koruna, stejně tak i fotbalové hřiště. V budově školy je výdejna školních obědů pro jednu třídu MŠ a třídy ZŠ. V MŠ Klášter je také školní jídelna/výdejna.

V budově ZŠ byla v době prázdnin zařízena nová třída z herny školní družiny. Byla vymalována a vybavená novým nábytkem, polohovatelnými lavicemi, IT panelem a křídovou tabulí.

Na začátku školního roku byly vytvořeny jednotné popisky místností s logem školy, které vytvořila MgA. Kateřina Zemanová.

### **Materiálně technické vybavení MŠ**

V mateřské škole jsou dvě třídy, které jsou v prostorách školy a Kláštera Zlatá Koruna.

Třídy byly po materiální stránce dobře zabezpečeny, poskytnuté finance byly dostačující.

Před začátkem a během školního roku byly provedeny drobné opravy (elektro-rozvaděče, myčka nádobí, skříňka kuchyně, židličky, toalety, kohoutky, kotel, výměna zářivek, výměna bojleru umyvadla ve třídě).

Dovybavení školních jídelen/výdejen nádobím, tříd – ubrusy na stolečky (klášter), výtvarným a pracovním materiálem, knihami pro děti i pedagogy. Vymalované jsou jídelny a kuchyně.

Školní jídelna/výdejna v budově Kláštera byla vybavena novými stolečky a židlemi, jídelna/výdejna v budově ZŠ termo nádobami.

Třídy jsou vybaveny učebními pomůckami a hračkami, které jsou neustále obnovovány a doplňovány s přihlédnutím na smysluplnost a kvalitu. Financováno z OP JAK Šablon I. a ONIV.

Třídy jsou vybaveny TV, rádiem, digitálními roboty, mikroskopy, záznamovými kolíčky a kostičkami, ve třídě v budově ZŠ je interaktivní tabule, v rámci šablon byly třídy vybaveny 10 tablety a sluchátky. Učitelé mají ve třídách k využití notebook.

Školní zahrada má opravený kolotoč, herní prvky, OÚ zajistila drobné opravy altánu a je doplněný písek v pískovišti.

### **1.6. Údaje o Školské radě**

Školská rada pracuje druhým rokem ve stejném složení: Mgr. Simona Korbelová za pedagogy a Ing. Zita Papoušková, Ph.D. za rodičovskou veřejnost. Za zřizovatele pracuje ve Školské radě PhDr. Pavel Král, Ph.D., který je zároveň předsedou rady.

V tomto školním roce se Školská rada sešla dvakrát. K oběma jednáním byla přizvána ředitelka školy. 10.10.2023 schválila Výroční zprávu a úpravy v ŠVP.

Na jednání 27.5.2024 ředitelka školy informovala o zápisu do 1. třídy a zhodnotila školní rok.

## **1.7. ŠVP ve školním roce 2023/2024**

Ve školním roce 2023/2024 škola vzdělávala žáky podle školního vzdělávacího programu „Pamatuj na minulost, poznávej přítomnost, myslí na budoucnost.“

Během školního roku byly vytvořeny výstupy pro další, třetí ročník.

Ve školním roce 2023/2024 mateřská škola vzdělávala podle školního vzdělávacího programu „Růže v naší koruně“

## 1.8. Učební plán

Základní škola Antonína Borového Zlatá Koruna									
Vyučovací předmět	Vzdělávací obor	Ročník					Z toho disponibilních	Celkem za vyučovací předmět	Celkem za vzdělávací obor
		1.	2.	3.	4.	5.			
Český jazyk	Český jazyk a literatura	7+ 1	7+ 2	7+ 2	6+ 1	6+ 2	8	33 + 8	41
Anglický jazyk	Cizí jazyk	0+ 1	0+ 1	3	3	3	2	9 + 2	11
Matematika	Matematika a její aplikace	4	4+ 1	4+ 1	4+ 1	4+ 1	4	20 + 4	24
Informatika	Informační a komunikační technologie	0	0	0	1	1	0	2	2
Prvouka	Člověk a jeho svět	1+ 1	2	2	0	0	1	5 +1	13
Přírodověda		0	0	0	1	1+ 1	1	2 +1	
Vlastivěda		0	0	0	2	2	0	4	
Hudební výchova	Hudební výchova	1	1	1	1	1	0	5	12
Výtvarná výchova	Výtvarná výchova	1	1	2	2	1	0	7	
Pracovní činnosti	Člověk a svět práce	1	1	1	1	1	0	5	5
Tělesná výchova	Tělesná výchova	2	2	2	2	2	0	10	10
<b>Celkem</b>		<b>20</b>	<b>22</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>26</b>	<b>16</b>	<b>102+16</b>	<b>118</b>

## 1.9. Operační program Jan Ámos Komenský

V dubnu 2023 škola zažádala o dotaci v rámci šablon OP JAK, Šablony I. Žádost byla schválena. Projekt je zaměřen na vzdělávání pracovníků školy a na inovativní vzdělávání dětí a žáků. V letošním školním roce jsme z tohoto programu čerpali finance na výše uvedené aktivity.

## 1.10. Základní údaje o pracovnících školy

		úvazek	zařazení
<b>Sládková Kateřina</b>	1	12/40	ředitelka
<b>Korbelová Simona</b>	0,75	15/40	učitelka ZŠ
<b>Tlapová Jana</b>		20/40	učitelka ZŠ
<b>Troup Vojtěch</b>	1	30/40	vychovatel
<b>Schnelzerová Lucie</b>	1	25/40	zástupkyně ředitelky
<b>Vilhumová Markéta</b>	1	31/40	učitelka MŠ
<b>Houšková Kateřina</b>	0,2258	7/9,03	učitelka MŠ
<b>Kadlecová Vladimíra</b>	1	31/40	učitelka MŠ
<b>Müller Martin</b>	1	31/40	učitel MŠ
<b>Traplová Annabela</b>	1	36/40	asistentka pedagoga MŠ
<b>Heřmanová Jana</b>	0,5625	22,5	školnice MŠ
<b>Šimečková Petra</b>	0,5625	22,5	školnice MŠ
<b>Houšková Kateřina</b>	0,625	25	správce ZŠ a MŠ
<b>Šimečková Petra</b>	0,25	10	vedoucí ŠJ
<b>Šimečková Petra</b>	0,25	10	kuchařka MŠ
<b>Heřmanová Jana</b>	0,5	20	kuchařka ZŠ a MŠ
<b>Kudláčková Alena</b>	0,4733	18,93	účetní
<b>Kudláčková Alena</b>	0,1267	5,07	účetní

Provoz je zajištěn z částečných úvazků, které mají zaměstnankyně poskládány tak, aby celkem pracovaly na jeden pracovní úvazek. Část pracovního úvazku účetní financuje obec, zbytek provozu pokrývá státní rozpočet.



Škola nemá školníka, veškeré opravy zajišťuje obec.

## 2. Zápis k povinné školní docházce

K zápisu do první třídy pro školní rok 2024/2025 se přihlásilo 12 žáků, z nichž dva byly po odkladu školní docházky. V příštím školním roce bude otevřena samostatná první třída. Na základě žádosti rodičů doložené kladným stanoviskem PPP a odborného lékaře pro děti a dorost byl rozhodnutím ředitelky školy povolen pro příští školní rok 1 odklad povinné školní docházky. K zápisu se také dostavili 2 žáci se žádostí o předčasný nástup do školy, jednomu z nich bylo vyhověno.

Proběhl projekt „Brzy budu školákem“. Na prvním setkání pracovaly děti pod vedením učitelky, která do práce aktivně zapojovala i rodiče. Druhé setkání se uskutečnilo na hřišti ve spolupráci s rodiči dětí. Na toto setkání byli pozváni i současní žáci se svými rodiči, aby tak došlo k neformálnímu seznámení všech žáků školy a jejich rodičů. Tento projekt byl ze strany rodičů hodnocen velmi kladně.

## 3. Údaje o výsledcích vzdělávání

### Celkové hodnocení žáků – prospěch

Ročník	Prospěli s vyznamenáním	Prospěli	Neprospěli
1. ročník	13	1	0
2. ročník	12	0	0

### Celkové hodnocení žáků – chování

Ročník	Velmi dobré	Uspokojivé	Neuspokojivé
1. ročník	14	0	0
2.	12	0	0

### Výchovná opatření

Ročník	Napomenutí třídního učitele	Důtka třídního učitele	Důtka ředitele školy
1. ročník	0	0	0
2.	0	0	0

#### Počet omluvených/neomluvených hodin

Ročník	1. pololetí				2. pololetí			
	Omluvené hodiny	Průměr na žáka	Neoml. hodiny	Průměr na žáka	Omluvené hodiny	Průměr na žáka	Neoml. hodiny	Průměr na žáka
1.	555	39,64	0	0	715	51,07	0	0
2.	367	30,58	0	0	331	27,58	0	0

Žáci naší školy jsou hodnoceni slovně.

Během roku jsou vedeni k vlastnímu sebehodnocení a sebereflexi, tak aby dokázali pojmenovat vlastní úspěchy a pokroky, ale i to, v čem se potřebují zlepšovat, co se jim nedaří. To vše pak obsahuje slovní hodnocení na vysvědčení.

#### 4. Školní poradenské pracoviště

Ve školním roce 2023/2024 školní poradenské pracoviště personálně zajišťovala výchovná poradkyně a školní metodik prevence. Spolupracujeme s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Českém Krumlově. Žákům, u kterých bylo učitelkami diagnostikováno podezření na specifické poruchy učení, bylo doporučeno psychologické a speciálně pedagogické vyšetření.

Nadaným žákům byla poskytnuta podpora v rámci výuky. Byli důležitou součástí vrstevnického učení, stávali se „dalšími učiteli“, v hodinách jim byly zadávány náročnější úkoly či samostatná práce dle jejich volby.

## 5. Prevence rizikového chování

Oblast prevence rizikového chování v naší základní škole koncepčně vychází z dokumentu MPP 2023/2024, který se snaží pokrýt všechny dílčí projevy prevence rizikového chování.

Prevence rizikového chování probíhá ve výuce zejména v hodinách prvouky, ale i v českém jazyce při práci s texty.

Prevence probíhá i při práci s Týdenními plány v rámci pondělních komunitních kruhů.

Důležitou součástí prevence rizikového chování je tvorba třídních pravidel.

Preventivně působili i akce a projekty.

Velkou pomocí k vytváření bezpečného a podnětného prostředí jsou rozhodně konzultace ve třech, tj. setkání trojúhelníku dítě – škola – rodič.

Celkový výčet preventivních aktivit, jejich cíle, smysluplnost a vyhodnocení ve školním roce 2023/2024 je v MPP.

## 6. Další formy vzdělávání

### 6.1. Akce

Cílem akcí je prolínat učivo s reálným životem, posilovat vztahy mezi dětmi. Spousta akcí byla společných pro obě třídy, některé z nich společně s MŠ či rodičovskou veřejností.

#### AKCE I. TŘÍDY 2023/24

29.9. projektový den MŠ a ZŠ POZNÁVÁME OVOCE A ZELENINU všemi smysly a v rozmanitých činnostech (vaření, malování, zpěv, hry...)

24.10. NÁVŠTĚVA KNIHOVNY s doprovodným programem – zajišťovala Jana Bílková  
Říjen a listopad: založení herbáře-každé dítě vylisovalo listy pro všechny spolužáky a v průběhu roku posílalo fotografie se svou dřevinou

11.11. sobotní SVATOMARTINSKÁ SLAVNOST – akce pro školu, školku a širokou veřejnost, ve školním týdnu probíhaly ve třídách projektové dny SVATÝ MARTIN

3.12. Projektový den VÍTÁNÍ ADVENTU-Živý Betlém, jarmark, zpěv, ve školním týdnu probíhalo ve výuce adventní tvoření, čtení, psaní, malování, počítání...

7.12. divadelní představení VERNEOVKA v Malém divadle v ČB+ cesta vlakem, návštěva adventních trhů na náměstí

- 5.12. návštěva čerta, Mikuláše, anděla ve škole
- 19.12. odpolední VÁNOČNÍ BESÍDKA pro rodiče a SPIRÁLA+ dopolední divadelní představení  
2.třídy
- 21.12. VÁNOČNÍ BESÍDKA MŠ
- 22.12. TŘÍDNÍ VÁNOCE
9. A 11.1. VENKOVNÍ BOBOVÁNÍ ZŠ
- 5.-9.2. projektový týden PTÁCI NA KRMÍTKU – výroba ptačích krmítek, čtení o ptáčcích,  
vyrobění ptáčků, malování...
- 12.-14.2. MASOPUSTNÍ TVOŘENÍ A KARNEVAL v ZŠ
- 26.2. Školní kolo RECITAČNÍ SOUTĚŽE
- 8.2. okresní kolo RECITAČNÍ SOUTĚŽE v ČK
- 20.3. program BAREVNÉ VELIKONOCE v Kláštěrech v ČK – cesta linkovým autobusem
- 22.3. návštěva PŘEDŠKOLÁKŮ z MŠ ve výuce matematiky
- 26.3. Den otevřených dveří
- 27.3. projektová výuka VELIKONOČNÍ TVOŘENÍ  
Začátek dubna: pěstíelské a svačinové projekty, lidské tělo, obchod ve třídě
- Od 22.4. DEN ZEMĚ – dlouhodobý projekt POZNÁVÁME NAŠE DOMÁCÍ ZVÍŘATA – živé  
ukázky ve třídě, referáty, videa, návštěva u Kučerů (2.5.)
- 30.4. ČARODĚJNICKÝ REJ na hřišti ve spolupráci s MŠ
- 31.5. DEN DĚTÍ na hřišti ve spolupráci s MŠ
- 3.6./4.6. SPANÍ VE ŠKOLE
- 11.6. PASOVÁNÍ NA ČTENÁŘE ve spolupráci s Obecní knihovnou
- 13.6. DEN PREVENCE – cvičný požární poplach a ukázky činností záchranných složek na hřišti
- 17.6. školní výlet ZŠ na Stožec – PUŠTÍKOVA STEZKA – vlakem
- 19.6. jednodenní venkovní výstava dětských prací MŠ a ZŠ GALERIE NA ŠŇŮŘE

## **AKCE II. TŘÍDY 2023/2024**

- V září návštěva místní knihovny
- 20.10. Vítání občánků – program
- 11.11. Svatomartinský lampionový průvod s dílnou (výroba lampionů)

23.11. návštěva místní knihovny – čtení knihy „Klíč“ od Pavla Čecha a sním spojené plnění zadaných úkolů

1.12. – 22.12. třídní projekt „Adventní putování“

3.12. první adventní neděle – rozsvícení vánočního stromečku doprovázeného živým betlémem, vánočním jarmarkem a zpěvem vánočních koled

20.12. divadelní představení „Jak se Mazairov zamiloval“ - zahráli jsme dětem z mateřské školy, prvňákům, a nakonec v týdnu před vánočními prázdninami rodičům, prarodičům, sourozencům

13.12. společná akce s prvňáky – vyrábění andělů – dárek pro rodiče

22.12. „Vánoce ve třídě“ - rozdávání dárečků, zpěv vánočních koled

První dva týdny v lednu hrátky na sněhu – společné závody na saních, na bobech, kdo nejdál dojede – rozdávání diplomů

5.2. - 9.2. projektové dny „Ptáci na krmítku“ a „Masopust“

26.2. školní kolo recitační soutěže

26.3. Den otevřených dveří

27.3. společně s prvňáčky a některými rodiči projekt „Velikonoční tvoření“, zdobení kraslic včelím voskem, pletení pomlázek a tvoření velikonočních kuřátek z piškotů

20.3. návštěva Klášterů v Českém Krumlově, kde byl pro děti připraven výukový program „Barevné Velikonoce“ s dílnou tvoření

22.4. Den Země – třídní projekt

30.4. „Čarodějnický slet“ a stavění májky na hřišti spolu s prvňáčky a dětmi z MŠ

2.5. Návštěva u Kučerů

29.5. setkání s prvňáky na hřišti

31.5. „Den dětí“ hry, opékání špekáčků

2.6. - 6.6. v rámci třídního projektu „Novohradské hory – krajina mého domova“ pětidenní pobyt na Baronově Mostě se zaměřením na environmentální výchovu

13.6. Den prevence

17.6. společně s prvňáky jednodenní výlet vlakem do Stožce na Puštíkovu naučnou stezku

19.6. Galerie na šňůře

## **6.2. Zájmové vzdělávání**

Vzhledem k nízkému počtu žáků a jen jedné třídě se v letošním roce neotevřely žádné zájmové kroužky. Tuto funkci plnila školní družina. Do budoucna bychom ale nějaké kroužky ve škole rádi zřídili.

### **6.3. Výuka cizích jazyků**

Výuka anglického jazyka probíhá dle ŠVP již od 1. ročníku.

## **7. Školní družina**

Provoz školní družiny je denně od 6.30 – 16.30. Školní družina má jedno oddělení. V letošním roce do něj bylo přihlášeno všech 26 žáků školy. Družina využívá ke své činnosti hernu a kmenovou třídu v patře školy, tělocvičnu v Domě kultury a sportu, fotbalové hřiště a přilehlé i vzdálenější okolí školy – les, potok, řeka.

Činnost školní družiny vychází ze Školního vzdělávacího programu pro školní družinu, který je platný od 1. 9. 2022.

### **Září**

seznámení dětí s prostředím a programem družiny  
poučení dětí o bezpečnosti a seznámení s řádem školní družiny  
seznamovací hry  
moštování jablek

### **Říjen**

povídání o historii Zlaté Koruny  
vyřezávání dýní  
podzimní mandaly z přírodnin

### **Listopad**

vyrábění dřevěných korálků, náramků a náhrdelníků  
vyřezávání lodí z kůry  
povídání o nadcházející zimě

### **Prosinec**

sáňkování, bobování

stavíme iglú

zpívání koled při rozsvěcení vánočního stromečku

zvířecí Vánoce v lese

### **Leden**

klouzání po ledu

čtení knih o Narnii

stavíme lesní základnu

### **Únor**

pokračujeme v budování lesní základny

výroba posezení

vyrábíme krmítka pro ptáky

### **Březen**

vyrábíme smyslový chodníček

pleteme pomlázky

povídání o Velikonocích

naš nový kamarád – morče Mrkvička

### **Duben**

vyrábíme hmyzí hotel

lovíme vodní hmyz a prohlížíme si ho pod mikroskopem

### **Květen**

stavíme totem

lovíme ryby na čeřen

sbíráme houby

### **Červen**

sbírání lesních plodů

koupání

## 8. Mateřská škola

### 8.1. Složení tříd a počty dětí

MŠ měla dvě třídy s celkovým počtem 43/44 dětí.

Ve třídě Soviček bylo zapsáno 20/21 dětí ve věku 2,5 a 6 let a ve třídě Medvídků bylo zapsáno 23 dětí ve věku 3–5 let.

Děti s povinnou předškolní docházkou bylo zapsáno v letošním roce celkem 10, z toho 2 děti s odkladem školní docházky.

Do základní školy od 1. 9. 2024 odchází 9 dětí.

ZŠ Zlatá Koruna 5 dětí, ZŠ TGM Český Krumlov 3 děti, ZŠ Besednice 1 dítě.

Jedno dítě dostalo odklad školní docházky. Bude opět navštěvovat naši MŠ, 1 dítě dřívější nástup do ZŠ.

Zápis dětí do MŠ na školní rok 2024/2025

Vyzvednuto 14 žádostí, podáno 13 žádostí z toho 3 zpětvzetí.

Na školní rok od 1. 9. 2024 přijato 11 dětí.

### 8.2. Personální zajištění

#### Pedagogičtí pracovníci

Schnelzerová Lucie	zástupkyně ředitelky školy
Vilhumová Markéta	učitelka
Kadlecová Vladimíra, DiS	učitelka
Bc. Müller Martin	učitel
Houšková Kateřina	učitelka nekvalifikovaná
Traplová Annabella	asistentka pedagoga

Ve třídě starších dětí jedna učitelka nekvalifikovaná, na překrývání pedagogů.

#### Provozní zaměstnanci

Šimečková Petra	správce, kuchařka, vedoucí ŠJ
Heřmanová Jana	správce, kuchařka
Houšková Kateřina	správce



### **8.3. Psychosociální podmínky**

Všichni zaměstnanci mateřské školy se snažili vytvářet klidnou, příznivou atmosféru. Rodiče nových dětí měli možnost využít systém adaptace. Mladší děti vyžadovaly neustále individuální přístup. Učitelé se snažili vytvořit dětem láskyplné prostředí, respektovali potřeby dětí, jednali nenásilně, přirozeně a citlivě.

### **8.4. Životospráva**

Skladba jídelníčku dětí odpovídala požadavkům na plnohodnotnou a vyváženou stravu. Dodavatel stravy je od 1.1. 2019 Základní a Mateřská škola Křemže. Děti měly denně na jídelníčku ovoce nebo zeleninu. Ve třídách měly na určeném místě celý den k dispozici čaj nebo vodu s citronem či šťávou, abychom jim zajistili celodenní pitný režim.

Při stravování učitelé dbali na individuální potřeby dětí.

Pobyt dětí venku a jeho program byl přizpůsobován aktuálním změnám počasí.

### **8.5. Spoluúčast rodičů**

Rodiče měli možnost podílet se na dění v mateřské škole, mohli se zapojovat podle svých zájmů do různých akcí mateřské školy. Učitelé s rodiči konzultovali výchovné záměry a výsledky vzdělávání dítěte. Setkání s rodiči dětí proběhlo na začátku školního roku.

### **8.6. Řízení mateřské školy**

Zaměstnanci měli možnost podílet se na řízení chodu mateřské školy, měli prostor k samostatnému rozhodování a realizaci vlastních nápadů. Práce všech pracovníků je průběžně sledována a hodnocena.

Zaměstnanci pracovali jako tým, ke spolupráci byli zapojováni také rodiče dětí.

Mateřská škola spolupracovala se zřizovatelem, se základní školou, Klášterem ZK, knihovnou ve ZK a ostatními organizacemi v okolí MŠ.

## 8.7. Výsledky vzdělávání

Průběh a výsledky vzdělávání hodnotíme jako uspokojivé. Učitelé měli sestaven vlastní třídní vzdělávací plán pro děti ve své třídě, individuální plány, a prováděli diagnostiku dětí. Dařilo se vytvářet prostor k rozvoji fantazie a tvořivosti dětí. Třídní plány obsahovaly záměry pro cílenou individuální péči a rozvoj jemné motoriky. Učitelé naplňování ŠVP průběžně vyhodnocovali, zaměřili se na efektivní využití podnětů z reálných podmínek školy i jejího okolí.

Veškerá přímá výchovně vzdělávací činnost s dětmi byla prováděna dle RVP v souladu se školním vzdělávacím programem a zároveň i ve vztahu k očekávaným výstupům, cílům a klíčovým kompetencím.

## 8.8. Organizace vzdělávání

Učitelé se snažili o vyváženost spontánních a řízených aktivit v denním programu. Umožňovali dětem dostatek času a prostoru pro spontánní hru. Organizace veškerých aktivit probíhala s ohledem na uplatnění samostatné aktivity a experimentování dětí, možnost spolurozhodování dětí i respektování jejich potřeb.

Učitelé cíleně vytvářeli podmínky pro individuální, skupinové i frontální činnosti. Přiměřenou formou vedli děti k bezpečnému chování v prostředí mateřské školy i při dalších aktivitách mimo areál školy a vysvětlovali jim možná rizika. Každý měsíc jsme zařadili pro děti nejméně jednu akci – projektový den, divadlo nebo exkurzi.

## 8.9. Akce mateřské školy

MŠ je zapojena do projektu OP JAK ŠABLONY I.

V průběhu školního roku byly uskutečněny tyto akce:

### Říjen

Divadlo TÉMĚŘ DIVADELNÍ SPOLEČNOST „Kouzelná píšťalka a Labutí panna“

Projektový den – Prohlídka Kláštera ve Zlaté Koruně

ZUŠ hudební program pro děti

## **Listopad**

Fotografování na Vánoce

Projektový den Třeboňská záchranná stanice Vydra „Jak se hladí ježek“

Projektový den „Cesta za sv. Martinem“

Divadlo MATÝSEK „Tajemství staré skříně“

## **Prosinec**

Rozsvěcování Vánočního stromu ve Zlaté Koruně

Mikulášská nadílka

Divadlo Gustav „Kašpárek v pekle“

Vánoční tvoření s rodiči v MŠ

Projektový den „Ukázka dravců“

Vánoce v MŠ a u krmelce

vystoupení dětí na posezení pro důchodce

Čtení s paní ředitelkou

Divadelní představení 1. a 2. Třídy

## **Únor**

Karneval v mateř. škole

Návštěva knihovny ve Zlaté Koruně

## **Březen**

Vítání Jara

Divadlo TÉMĚŘ DIVADELNÍ SPOLEČNOST

Velikonoční barevný týden

## **Duben**

Divadlo Dokola „Dášenska“

Projektový den Třeboňská záchranná stanice Vydra „My se hada nebojíme“

Čarodějnice a Májka – soutěže a hry

## **Květen**

den otevřených dveří v MŠ

Besídka k Svátku matek

Fotografování

Návštěva Planetária v ČB

Oslava Dne dětí – společné soutěže se ZŠ na hřišti ve ZK

## Červen

Výlet do ZOO Dvorec u Borovan

Divadlo Gustav „Kašpárek v dračí jeskyni“

Prima Vizus „Koukají na nás správně?“

Požární poplach – Projektový den s IZS - Policejní psovodi z Českého Krumlova,  
dobrovolní hasiči Plešovice, lékař ze záchranky

Galerie na šňůře – výstava výtvarných prací dětí z MŠ a dětí ze ZŠ

Rozloučení s předškoláky – společné odpoledne rodičů, dětí a uč. - soutěže, hry...

Společný piknik obou tříd na školní zahradě – rozloučení se školním rokem

Návštěva výstavy výtvarných prací ZUŠ v prostorách kláštera ve ZK

Zápis dětí do mateřské školy na školní rok 2024/2025 se uskutečnil 14.5. 2024

## 8.10. Docházka dětí

Zapsáno od 1. 9. 2023: 43 dětí

1. třída: 20

2. třída: 23

Děti s povinnou školní docházkou: 10 dětí

Do ZŠ odchází: 9dětí

OŠD: 1 dítě

Dřívější nástup do ZŠ: 1 dítě

Průměrná měsíční docházka:

Měsíc	1. třída Sovičky		2. třída Medvídci	
	Dopoledne	Odpoledne	Dopoledne	Odpoledne
Září 2022	11,45	6,3	15,35	8,4
Říjen 2022	11,77	6,4	14,68	8,63
Listopad 2022	13,5	7,85	16,4	9,75

Prosinec 2022	9,69	5,81	14,75	8,5
Leden 2023	9,71	16,24	6,48	9,86
Únor 2023	13,48	10,01	13,76	8,14
Březen 2023	12,21	9,05	13,5	8,8
Duben 2023	14,05	11,1	16,48	10,71
Květen 2023	15,75	11,55	19,24	11,67
Červen 2023	15,1	11,5	19,5	12,1
Červenec 2023	0	0	0	0
Srpen 2023	11,65	8,7	6,7	5,3

V době hlavních prázdnin byla mateřská škola uzavřena po dobu 5 ti týdnů v termínu:

1.7. 2024 - 4. 8. 2024

V období: 5.8. – 1.9. 2024– byl provoz pouze v jedné třídě.

Za MŠ vypracovala Lucie Schnelzerová  
zástupkyně pro předškolní vzdělávání

## 9. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a dalších pracovníků školy

V průběhu školního roku se jednotliví pedagogové účastnili různých akcí na základě nabídek vzdělávacích institucí a agentur. Některé semináře proběhly prezenčně, některé online.

- Ředitel manažer – kombinované kvalifikační studium pro ředitele škol a školských zařízení – 135 hodin (leden 2024–listopad 2024) -1 zaměstnanec
- Čteme s nečtenáři společné vzdělávání ZŠ, MŠ, ŠD – 24 hodin – 8 zaměstnanců
- Dvoudenní pisatelské setkání PŠÚ Průhonice – 1 zaměstnanec
- Eurytmie – 1 zaměstnanec
- Rozvoj čtenářské gramotnosti – letní škola – 40 hodin – 1 zaměstnanec

- Výuka orientovaná na budování schémat – matematická a předmatematická gramotnost – 8 hodin – 8 zaměstnanců
- Rozvoj sluchového vnímání u předškoláků – 1 zaměstnanec

Z nepedagogických pracovníků školy se v průběhu školního roku pravidelně vzdělávala účetní školy především v oblasti mzdových a ekonomických záležitostí a příslušné legislativy a zaměstnankyně školní jídelny se účastnily Hygienického minima.

## **10. Údaje o ostatní kontrolní činnosti**

### **10.1 Kontrola Okresní správy sociálního zabezpečení**

Předmět kontroly: Kontrola ELPD a mzdových listů, DPN, smluv a dohod

Při kontrole nebyly shledány žádné nedostatky.

### **10.2 Kontrola České školní inspekce (Jihočeský inspektorát)**

Předmět kontroly: kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona vykonávaná podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona.

Kontrola byla vykonána v základní škole, mateřské škole, školní družině a školní jídelně – výdejně.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

### **10.3 Kontrola České školní inspekce (Jihočeský inspektorát)**

Předmět inspekční činnosti:

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Byly naplánovány kroky a cílový stav po odstranění nedostatků v MŠ i ZŠ.

Inspekční zpráva je zveřejněna na webových stránkách školy a poskytnuta zřizovateli.

## **11. Vlastní hodnocení školy**

Byla provedena autoevaluace školy pomocí dotazníku pro rodiče ZŠ a MŠ a dotazníku pro pedagogické pracovníky ZŠ a MŠ. Její analýza a následné kroky jsou součástí samostatné zprávy a slouží k dalšímu rozvoji školy.

## 12. Rozpočet a jeho plnění

### Čerpání provozních dotací

<b>01.2023–12.2023</b>	
	1.1.2023-31.12.2023
Spotřeba materiálu (kanc., úkl., ochr. a ost.)	159 390,22 Kč
Učební pomůcky	28 676,69 Kč
Vodné a stočné	6 568,14 Kč
Elektrická energie	0,00 Kč
Plyn	0,00 Kč
Opravy a udržování	29 162,16 Kč
Cestovné	1 714,00 Kč
Poštovné, poplatky KB	4 793,00 Kč
Telefony	25 069,87 Kč
Předplatné	4 646,00 Kč
Školení	5 505,00 Kč
Revize	14 553,00 Kč
Pronájem NPÚ	53 306,00 Kč
Příspěvek na stravné – děti	63 053,00 Kč
Příspěvek na stravné – zaměstnanci	18 270,00 Kč
Dopravné na dovoz obědů	37 018,00 Kč
Mzda účetní a odm. ZŠ	94 174,73 Kč
Ostatní služby, poradenství, KEO, licence, ochr. potř.	49 023,88 Kč
DHDM majetek	73 480,96 Kč
Potraviny	106 682,30 Kč
<b>Celkem výdaje 2023</b>	<b>775 086,95 Kč</b>
Provozní příspěvek od obce 2023	523 200,00 Kč
Úplata MŠ, ŠD	157 370,00 Kč
Ost. Příjmy, svačinky	107 026,00 Kč
<b>Celkem příjmy 2023</b>	<b>787 596,00 Kč</b>
<b>Hospodářský výsledek roku 2023</b>	<b>12 509,05 Kč</b>
Částka v rezervním fondu na pokrytí zhoršeného HV dalších let	<b>83 255,72 Kč</b>



<b>Státní rozpočet</b>	
<b>UZ 33353 mzdy</b>	6 561 740,00 Kč
<b>UZ 33063 Šablony</b>	93 292,35 Kč
<b>UZ 33087 Digitalizace</b>	11 000,00 Kč
<b>UZ 33092 Šablony vzdělávání</b>	31 500,00 Kč
<b>UZ 33086 Doučování</b>	9 600,00 Kč
<b>UZ 480 Jihočeši</b>	3 250,00 Kč
<b>Celkem</b>	<b>6 710 382,35 Kč</b>
Příjmy celkem	7 497 978,35 Kč
<b>Ostatní příjmy</b>	
Žáci učební pomůcky	29 271,53 Kč
Dary	13 890,50 Kč
<b>Celkem</b>	<b>43 162,03 Kč</b>
<b>Celkem výnosy</b>	<b>7 541 140,38 Kč</b>
<b>DARY</b>	
SDH Plešovice	17 550,00 Kč
Zambelli	20 000,00 Kč
Kámen a písek	40 000,00 Kč
<b>Celkem DARY</b>	<b>77 550,00 Kč</b>
Vyčerpáno 2022	36 169,00 Kč
Vyčerpáno 2023	13 890,50 Kč
Zbývá	<b>27 490,50 Kč</b>



## **Projednáání výroční zprávy školy**

Výroční zpráva školy bude projednána a předložena ke schválení Školské radě 10. 10. 2024. Následně bude do 14 dnů předložena k projednání a schválení zřizovateli školy a zveřejněna na přístupném místě ve škole.

Ve Zlaté Koruně 31. 8. 2024

Mgr. Kateřina Sládková  
ředitelka školy